

Projekt

z dnia 31 października 2013 r.
Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
GMINY BURZENIN**

z dnia 2013 r.

w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy Burzenin z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami , o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2014.

Na podstawie art. 18 ust. 1 i 2 pkt 11 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62 , poz. 558, Nr 113 , poz. 984 , Nr 153 , poz. 1271 , Nr 214 , poz. 1806 ; z 2003 r. Nr 80 , poz. 717 , Nr 162 , poz. 1568; z 2004 r. Nr 102 , poz. 1066 i Nr 116 , poz. 1203, z 2005 roku Dz. U. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457 i z 2006 roku Dz. U. Nr 17 poz. 128, Dz. U. Nr 181 poz. 1337, i z 2007 r. Dz. U. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173, poz. 1218 i z 2008 roku dz. U. Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458, z 2009 r. Nr 52 poz. 420, Nr 157 poz. 1241, z 2010 r. dz. U. Nr 28 poz. 142 i 146, Nr 40 poz.230, Nr 106 poz.675, z 2011r. Dz. U. Nr 21 poz 113, Nr 117 poz. 679, Nr 134 poz. 777, Nr 149 poz.887, Nr 217 poz 1281, z 2012r. Dz. U. Nr 567) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r. r. Nr 234 , poz. 1536; z 2011r. Dz. U. Nr 149 poz. 887, Nr 205 poz.1211, Nr 208 poz. 1241, Nr 209 poz. 1244, Nr 232 poz. 1244) Rada Gminy Burzenin uchwala co następuje :

§ 1. Uchwala się program współpracy Gminy Burzenin z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2014 zgodnie z brzmieniem załącznika nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Burzenin.

§ 3. 1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

2. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez jej wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Burzenin oraz zamieszczenie na stronach internetowych Gminy Burzenin.

Przewodniczący Rady Gminy
Burzenin

Leszek Nawrocki

Załącznik do Uchwały Nr

Gminy Burzenin

z dnia 2013 r.

Program współpracy Gminy Burzenin z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami , o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 1. Zasady ogólne.

1. Rada Gminy Burzenin ustanawia „ Program współpracy Gminy Burzenin z organizacjami pozarządowymi”.

2. Celem wprowadzenia programu współpracy między Gminą Burzenin a organizacjami pozarządowymi jest zwiększenie udziału mieszkańców w tworzeniu i realizacji lokalnej polityki w zakresie zadań publicznych.

3. Program dotyczy współpracy Gminy Burzenin z podmiotami nie zaliczonymi do sektora finansów publicznych i nie działającymi w celu osiągnięcia zysku, zwanymi dalej organizacjami pozarządowymi , zgodnie z brzmieniem art. 3 ust 2 i 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w szczególności z fundacjami, i stowarzyszeniami w zakresie ich działalności statutowej.

4. Realizatorami współpracy są w szczególności:

1) ze strony Gminy Burzenin:

a) Rada Gminy – w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej gminy;

b) Wójt Gminy - w zakresie realizacji tej polityki, wspierania organizacyjnego i merytorycznego organizacji pozarządowych;

2) ze strony organizacji pozarządowych – ich organy statutowe.

5. Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy jest prowadzenie przez organizacje pozarządowe działalności na terenie Gminy Burzenin lub na rzecz jej mieszkańców .

6. Gmina i organizacje pozarządowe współpracują ze sobą w oparciu o zasadę partnerstwa, pomocniczości, suwerenności stron, efektywności i jawności.

§ 2. Formy współpracy.

1. Współpraca Gminy Burzenin i organizacji pozarządowych ma charakter finansowy i pozafinansowy.

2. Do form współpracy pozafinansowej należy w szczególności:

1) Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności samorządu gminnego i organizacji pozarządowych m. in. poprzez publikowanie ważnych informacji na stronach internetowych gminy dotyczących działań podejmowanych przez gminę i organizacje pozarządowe oraz udział przedstawicieli organizacji pozarządowych na sesjach Rady Gminy oraz Komisjach Rady Gminy z prawem zabierania głosu;

2) Konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów uchwał odnoszących się do zagadnień związanych z obszarem działalności statutowej tych organizacji;

3) Prowadzenie wspólnych przedsięwzięć (np: wspólne organizowanie konferencji , szkoleń czy akcji charytatywnych);

4) Udzielanie przez samorząd pomocy merytorycznej organizacjom pozarządowym np.: w przygotowaniu projektów i pisaniu wniosków;

5) Udostępnianie sali konferencyjnej Urzędu Gminy organizacjom pozarządowym na spotkania, prelekcje, szkolenia związane z działalnością statutową tych organizacji.

6) Promowanie przez samorząd działalności organizacji pozarządowych.

7) Angażowanie organizacji do wymiany doświadczeń i prezentacji osiągnięć a także koordynacji działań i realizacji wspólnych przedsięwzięć i imprez.

3. Do form współpracy finansowej zalicza się udzielenie dotacji na dofinansowanie z budżetu Gminy realizowanych przez organizacje pozarządowe zadań zgodnie z celem i kierunkiem działania Gminy.

§ 3. Sposób realizacji współpracy pozafinansowej.

1. Publikatorem, do którego organizacje pozarządowe mają otwarty dostęp i w którym mogą zamieszczać informacje i ogłoszenia dotyczące ich bieżącej działalności, po wcześniejszym uzgodnieniu z sekretarzem gminy jest Biuletyn Informacji Publicznej Gminy Burzenin.

2. Wójt Gminy umożliwia prowadzenie wspólnych przedsięwzięć i konsultacji z przedstawicielami organizacji pozarządowych oraz wyraża zgodę na udzielenie pomocy merytorycznej i udostępnienie sali konferencyjnej Urzędu Gminy.

3. Organizacje pozarządowe mogą występować do wójta z propozycją współdziałania oraz o pomoc w realizacji form współpracy wymienionych w § 2, ust. 2 niniejszego programu.

§ 4. Zasady ogólne przyznawania dotacji.

1. Środki finansowe z budżetu Gminy mogą być przyznawane w formie dotacji na wspieranie (poprzez dofinansowanie) realizowanych przez organizacje zadań publicznych lub powierzenie (poprzez finansowanie) określonych zadań Gminy zleconych organizacjom pozarządowym.

2. Decyzję o dofinansowaniu lub finansowaniu zleconego zadania organizacji pozarządowej wykonującej zadania na rzecz Gminy – podejmuje Wójt Gminy Burzenin, po otrzymaniu od odpowiedzialnego merytorycznie pracownika pisemnej opinii o złożonych wnioskach.

3. Wójt Gminy podejmuje decyzję o przyznaniu dotacji i jej wysokości w ciągu 30 dni od daty uchwalenia budżetu w ramach przewidzianych na ten cel środków.

4. Do czasu uchwalenia budżetu dopuszcza się przyznawanie dotacji na podstawie projektu uchwały w sprawie budżetu Gminy.

§ 5. Warunki ubiegania się o dotację na realizację zadania.

1. W ramach niniejszego Programu Wójt Gminy Burzenin ogłaszać będzie otwarte konkursy na dofinansowanie lub powierzenie organizacjom do realizacji określonych zadań w obszarach wymienionych w art. 4 ust.1 ustawy. Przy rozstrzygnięciu konkursu stosuje się zasady i kryteria określone w niniejszym Programie oraz w ustawie o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

2. Organizacje pozarządowe mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych także tych, które są realizowane dotychczas w inny sposób, w tym przez organy administracji publicznej. Wójt Gminy w terminie nie przekraczającym dwóch miesięcy podejmuje następujące działania:

- 1) Rozpatruje celowość realizacji określonego zadania publicznego przez organizacje pozarządowe biorąc pod uwagę stopień, w jakim oferta odpowiada priorytetom zadań publicznych, daje gwarancję realizacji zadań zgodnie ze standardami właściwymi dla danego zadania, środkami dostępnymi na realizację określonych zadań oraz korzyściami wynikającymi z realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową;
- 2) Informuje o podjętej decyzji, a w przypadku stwierdzenia celowości realizacji określonego zadania publicznego informuje składającego ofertę o trybie zlecenia zadania publicznego;

3. Wójt Gminy ogłasza otwarty konkurs ofert. Termin do składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ogłoszenia o otwartym konkursie.

4. Ogłoszenie otwartego konkursu powinno zawierać informacje o:

- 1) rodzaju zadania,
- 2) wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania,
- 3) zasadach przyznawania dotacji,
- 4) terminach i warunkach realizacji zadania,
- 5) terminie składania ofert,
- 6) trybie i kryteriach stosowanych przy dokonywaniu wyboru ofert oraz terminie dokonania wyboru ofert.

5. Warunkiem rozpatrywania oferty jest przedstawienie jej zgodnie z formularzem wniosku, określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Organizacja zobowiązana jest ponadto dołączyć do wniosku:

- 1) statut organizacji,
- 2) odpis z odpowiedniego rejestru (ewidencji),
- 3) merytoryczny i finansowy raport z działalności w roku poprzedzającym moment składania projektu.

6. Wójt Gminy Burzenin podejmując decyzję o przyznaniu dotacji kieruje się przede wszystkim:

- 1) oceną możliwości realizacji zadania przez organizacje pozarządową,
- 2) oceną kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- 3) oceną dotychczasowej współpracy, opiniami i referencjami udzielonymi przez organy administracji samorządowej lub rządowej,
- 4) wiarygodnością finansową, w tym zakresem finansowania z innych źródeł, wysokością środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.

7. W celu zapewnienia jawności postępowania o fakcie zbierania wniosków i terminach ich składania Urząd Gminy informować będzie na stronach internetowych, w prasie lokalnej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy.

§ 6. Tryb przekazywania, rozliczania i kontroli dotacji.

1. Dotacje przekazywane będą poszczególnym podmiotom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku na podstawie umowy opracowywanej według wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania, zwanego dalej rozporządzeniem.

2. Umowa o której mowa w § 6 ust. 1 może być zawarta na czas realizacji zadania nie dłuższy niż do 31 grudnia każdego roku.

3. Wykonawca zadania publicznego jest zobowiązany do przedstawienia rozliczenia realizacji zadania pod względem rzeczowym i finansowym zgodnie z treścią umowy w ciągu 30 dni po upływie terminu, na który umowa została zawarta.

4. Rozliczenia dotacji dokonuje odpowiedzialny merytorycznie pracownik Urzędu Gminy, po uzyskaniu sprawozdania z wykonanego zadania, sporządzonego według wzoru określonego w rozporządzeniu.

5. Sposób wykorzystania przyznanej dotacji i ocena realizowanego zadania podlega kontroli, w szczególności w zakresie:

- 1) stanu realizacji zadania,
- 2) efektywności, rzetelności i jakości wykonanego zadania,
- 3) prawidłowości wykorzystania środków,
- 4) prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i postanowieniach umowy.

6. Stwierdzenie niewłaściwego, niezgodnego z umową wykorzystania dotacji skutkować będzie wstrzymaniem dotacji, rozwiązaniem umowy, żądaniem zwrotu przekazanych i niewłaściwie wykorzystanych środków w wysokości proporcjonalnej do zakresu niewykonania umowy.

7. Podjęcie działań określonych w ust. 6 może nastąpić jedynie w wyniku przeprowadzenia kontroli wykonania umowy, po przedstawieniu zaleceń pokontrolnych wynikających z ustaleń kontroli wraz z wezwaniem do realizacji zaleceń.

§ 7. Postanowienia końcowe.

1. W przypadku stwierdzenia wykorzystania dotacji niezgodnie z celami i zasadami określonymi w umowie, podmiot realizujący zadanie traci prawo do ubiegania się o dotację z budżetu Gminy Burzenin na następny rok.

2. Wójt Gminy w terminie nie później niż do dnia 30 kwietnia każdego roku przedstawi Radzie Gminy informacje o udzielonych dotacjach i wykonanych zadaniach publicznych przez organizacje pożytku publicznego i podaje ją do publicznej wiadomości.